

## FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

„HOPE – Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaideeni”

POCU/138/4/1/115258



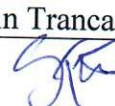
Aprobat,

**Director General**  
Dragos Florescu



## CAIET DE SARCINI

Consilier juridic	Sef Birou Administrativ Achiziții publice	Manager formare	Referent de specialitate
Nicoleta Carp	Alexandru Toader	Marius Morariu	Sorin Tranca



## 1. INFORMATII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini. Autoritatea contractantă consideră ca prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind Achiziția de catering, în cadrul proiectului POCU/138/4/1/115258 „HOPE – Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaideeni”.

### 1.1. OBIECTUL ACHIZITIEI

1.1.1. Denumirea achizitiei:

- Servicii de catering pentru participanții la cursurile de calificare
- Servicii de catering pentru participanții la training-urile de antreprenariat
- Servicii de catering pentru participanții la training-urile de instrumente informatice

1.1.2. Cod CPV

55520000-1

denumire cod

Servicii de catering

1.1.3. Forma de contractare:

Contract ☒

Acord-cadru ☐

Comanda ☐

Factura Fiscala ☐

1.1.4. Sursa de finanțare și poziția în planul de achiziții proiect

1.1.4.1. Sursa de finanțare:

Programul

Fondul Social European (FSE)

Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014-2020

Cod SMIS

106796

1.1.4.2. Planul de achiziții proiect

Contract: POCU/138/4/1/115258

## 1.2. DATE GENERALE;

**ACHIZITOR: FORMENERG - SA**

Cod de identificare fiscală: **RO 14529126** Adresa: **Strada: b-dul Gheorghe Sincai, nr. 3, sector 4 Judet: Bucuresti** Localitate: Bucuresti Cod Postal: **040311** Tara: **Romania** Codul NUTS: **RO321 Bucuresti** Adresa de email: **[achizitie@formenerg.ro](mailto:achizitie@formenerg.ro)**; Nr de telefon: **+40 021 306 99 15** Fax: **+40 021 306 99 01** Persoana de contact: **Toader Alexandru** În Atentia: Toader alexandru Adresa web a sediului principal al autorității: **[www.formenerg.ro](http://www.formenerg.ro)** Adresa web a profilului cumparatorului: **[www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)**



### 1.3. DURATA CONTRACTULUI DE SERVICII:

Aproximativ **34 luni**, cu incepere la data semnarii si finalizare nu mai tarziu de data **februarie 2021**, fara depasirea bugetului alocat

### 1.4. DATE PRIVIND PROCEDURA APLICATA

### 1.5. VALOAREA ESTIMATIVA;

Valoarea estimata catering care va fi achizitionata de catre FORMENERG SA (lei fara TVA):

	Catering	Pret unitar	Valoare totala
1	Servicii de catering pentru participantii la cursurile de calificare nivel 1 si nivel 2	22,94	655.166,40
2	Servicii de catering pentru participantii la training-urile de antreprenariat	22,94	26.977,44
3	Servicii de catering pentru participantii la training-urile de instrumente informatice	22,94	26.977,44

**TOTAL:**

**709.121,28**

## 2. INFORMATII GENERALE DESPRE PROIECTUL POCU/138/4/1/115258 „HOPE – INTERVENȚIE COMUNITARĂ INTEGRATĂ ÎN COMUNA VAIDEENI”

### 2.1. CADRU GENERAL

Proiectul “HOPE – Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaideeni” este aferent apelului Dezvoltare Locală Integrată (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome” din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, AP4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, OS. 4.1. - Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.

### 2.2. OBIECTIV GENERAL

Obiectivul general al proiectului “HOPE – Intervenție comunitară integrată în Comuna Vaideeni” îl constituie prevenirea și diminuarea fenomenului de părăsire timpurie a școlii prin dezvoltarea unor servicii socio-educative integrate pentru 660 elevi cu risc de părăsire a școlii și 200 de părinți/tutori ai elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii și prin furnizarea competențelor și abilităților de bază pentru 210 persoane care au părăsit de timpuriu școala/persoane care nu au absolvit învățământul obligatoriu din 5 județe din regiunea Sud Vest Oltenia.

Implementarea proiectului conduce la atingerea obiectivului general prin acțiunea asupra principalelor cauze care determină creșterea riscului și apariția fenomenului de abandon școlar: situația materială precară, dezinteresul părinților, nivelul scăzut de educație al părinților, modelul educațional oferit de părinți și frați, implicarea în activități aflate la limita legii, lipsa suportului la învățătură, atitudinea necorespunzătoare a cadrelor didactice, lipsa comunicării dintre părinți și cadrele didactice, baza materială a școlii, atitudinea copiilor față de procesul educativ, excluderea socială, etc.

Proiectul contribuie la elaborarea de strategii, planuri de acțiune și măsuri la nivel regional (5 județe), astfel activitățile propuse în cadrul proiectului se vor concentra asupra operațiunilor integrate prevăzute în cadrul DMI 2.2 pentru aceasta cerere de propuneri de proiecte prin:



- 3. dezvoltarea programelor de “a doua șansă” și furnizarea serviciilor de orientare și consiliere educațională și motivațională în vederea corectării fenomenului de părăsire timpurie a școlii/abandon școlar pentru 110 persoane care au părăsit de timpuriu școala și 100 de persoane care nu au absolvit învățământul obligatoriu;
- creșterea gradului de conștientizare în vederea prevenirii și reducerii fenomenului de părăsire timpurie a școlii prin derularea unei campanii de conștientizare în 33 comunități cu risc de abandon școlar;
- implicarea și responsabilizarea membrilor familiei cu privire la parcursul educațional al copiilor prin organizarea a 10 workshopuri pentru 200 de părinți/tutori de elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii;
- furnizarea serviciilor de informare și consiliere în vederea prevenirii fenomenului de părăsire timpurie a școlii pentru 660 elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii și 200 tutori/părinți de elevi cu risc de părăsire a școlii;
- organizarea și derularea de activități non-formale și informale educaționale pentru 660 elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii. Intervențiile promovate prin intermediul proiectului vor viza în special persoanele din mediul rural, populația roma, precum și alte categorii de grupuri vulnerabile și vor aduce următoarele efecte pozitive pe termen lung pentru grupul țintă:
  - furnizarea competențelor și abilităților de bază necesare și reintegrarea în educație a persoanelor care au părăsit timpuriu școala și persoanelor care nu au absolvit învățământul obligatoriu cu impact asupra creșterii șanselor de integrare/reintegrare a acestora pe piața muncii;
  - dezvoltarea de abilități de viață ale elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii și încurajarea dragostei de învățătură a acestora în vederea prevenirii abandonului școlar;
  - ameliorarea rezultatelor școlare ale elevilor cu risc de părăsire a școlii și reducerea numărului de elevi care abandonează școala;
  - creșterea nivelului de informare și conștientizare a părinților/tutorilor asupra importanței participării la programe educaționale cu impact asupra limitării abandonului școlar;
  - creșterea implicării membrilor comunităților selectate în reintegrarea și menținerea în sistemul de educație a celor aflați în risc de a părăsi școala;
  - diminuarea sentimentului de marginalizare și excludere a elevilor care provin din familii defavorizate;
  - creșterea capacității de adaptare și integrare socio-școlară a elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii.

### 2.3. OBIECTIVE SPECIFICE

Proiectul vizează următoarele obiective specifice:

*Obiectivul Specific nr. 1:* Facilitarea accesului a 119 de copii din zonele marginalizate ale Satului Vaideeni, Comuna Vaideeni la învățământul preșcolar, primar și gimnazial, pe perioada de implementare a proiectului, prin măsuri educaționale complementare, sprijin material și de acompaniere, precum și activități de informare, consiliere și mentorat pentru copii și părinți în vederea facilitării dialogului școală- copil- familie-comunitate, derularea unui program de tip „Școală după școală” pentru 49 de elevi din ciclul primar și 38 de elevi din ciclul gimnazial în vederea reducerii abandonului școlar.

*Obiectivul Specific nr. 2:* Sprijinirea inserției și menținerii pe piața muncii a grupului țintă, desfășurarea unui program de informare și consiliere profesională pentru 308 persoane din grupul



țință, calificarea profesională a 308 persoane și derularea masuri de mediere și plasare pe piața muncii pentru angajarea a 50 de persoane.

*Obiectivul Specific nr. 3:* Sprijinirea antreprenoriatului în plan local, furnizarea de cursuri de antreprenoriat pentru 168 de persoane din grupul țintă și asigurarea de finanțare, consultanța și mentorat antreprenorial pentru 42 de planuri de afaceri selectate.

*Obiectivul Specific nr. 4:* Crearea Centrului Comunitar Vaideeni și derularea de activități cu caracter integrat pentru 600 de persoane din grupul țintă (ocupare, servicii sociale, medicale și medico-sociale).

*Obiectivul Specific nr. 5:* Facilitarea accesului la servicii sociale, integrarea socială a persoanelor vulnerabile și derularea de campanii și acțiuni cu impact asupra îmbunătățirii vieții sociale a 600 de persoane din grupul țintă.

*Obiectivul Specific nr. 6:* Furnizare accesului la servicii medicale și medico-sociale, asigurarea conștientizării și informării populației, desfășurarea de campanii și distribuirea de pachete medicale pentru 600 de persoane din grupul țintă.

*Obiectivul Specific nr. 7:* Îmbunătățirea condițiilor de locuit, asigurarea igienei locuințelor și derularea unui program de furnizare de bunuri elementare pentru 150 de gospodarii.

*Obiectivul Specific nr. 8:* Sprijinirea financiară și juridică pentru reglementarea titlurilor de proprietate pentru 150 de locuințe din zona marginalizată în perioada de implementare a activităților proiectului.

*Obiectivul Specific nr. 9:* Combaterea discriminării în Satul Vaideeni, Comuna Vaideeni și promovarea interculturalității prin activități de inovare socială ce vizează implicarea activă a membrilor comunității în soluționarea problemelor și prin formarea și activarea unui grup de inițiativă locală.

### 3. SCOPUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este prestarea de servicii de catering, în vederea asigurării hranei pentru participanții la evenimentele (cursuri de calificare, training-uri de antreprenoriat și training-uri de instrumente informatice), desfășurate în cadrul proiectului, în vederea atingerii obiectivelor generale și specifice..

Ofertantul devenit Contractor va presta următoarele servicii de catering:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Număr Portii (portii)	Valoare unitara estimativa (lei/portie)	Valoare totala estimativa (lei)
1	Servicii de catering pentru participantii la cursurile de calificare - nivel 1	10 cursuri $\times$ 14 pers/curs $\times$ 60 zile/curs $\times$ 1 portie/cursant/zi = 8.400 portii	22,94	192.696,00
2	Servicii de catering pentru participantii la cursurile de calificare - nivel 2	12 cursuri $\times$ 14 pers/curs $\times$ 120 zile/curs $\times$ 1 portie/cursant/zi = 20.160 portii	22,94	462.470,40
3	Servicii de catering pentru participantii la training-urile de antreprenoriat	6 cursuri $\times$ 14 pers/curs $\times$ 14 zile/curs $\times$ 1 portie/cursant/zi = 1.176 portii	22,94	26.977,44
4	Servicii de catering pentru participantii la training-urile de instrumente informatice	6 cursuri $\times$ 14 pers/curs $\times$ 14 zile/curs $\times$ 1 portie/cursant/zi = 1.176 portii	22,94	26.977,44
	<b>VALOAREA TOTALA - estimativa (lei fara TVA)</b>	30.912 portii	22,94	709.121,28



#### 4. DESCRIEREA SERVICIILOR

- Serviciile de catering ce fac obiectul prezentului contract sunt formate din masa caldă de prânz care să conțină: Felul 1, fel principal și desert.
  - ✓ Felul 1: Ciorba/supa constând din lichid, carne, zarzavaturi, etc – min 300g (lichid, zarzavaturi, etc)/60g (carne).
  - ✓ Fel principal: constând din carne de pasare/ porc/ vita sau peste – min 150 g + garnitura – min 150 g
  - ✓ Salată – min 75 g
  - ✓ Paine – min 100 g
  - ✓ Desert: patiserie (80g/pers.)/fruct, apă plată/minerală (0,5 l/pers).

Obs. Posibilitatea alcatuirii de meniu vegetarian pentru minimum 10% din participanți (cu respectarea cantitatilor solicitate la felul principal)

- Cursurile de formare nivel 1 + 2, training-urile de antreprenoriat și training-urile de instrumente informatice, pentru care trebuie asigurată hrana participanților se pot desfășura în paralel și/sau consecutive.
- Achizitorul nu a stabilit încă programul de desfășurare a evenimentelor dar estimează ca acestea se vor finaliza până la data de **februarie 2021**. Programul va fi comunicat în timp util contractorului.
- Ofertantul care va deveni contractor, trebuie să asigure servicii de catering, în locul de desfășurare și spațiul menționat de Achizitor prin formularul de comandă. Formularul de comandă va fi trimis contractorului la începutul fiecărui curs, în scris, în timp util (cu minim 24 ore înainte de începerea evenimentului).
- Oferta tehnică va conține minim 5 variante de meniu standard și minim 5 variante de meniu de post, astfel încât să nu se repete pe parcursul unei săptămâni, pe parcursul derulării unui curs.
- Pachetul de masă va fi servit individual în casserole din material cu potențial reciclabil.
- Pentru servirea mesei de prânz achizitorul va pune la dispoziția ofertantului devenit contractor un spațiu.
- Ofertantul devenit contractor va asigura:
  - vesela de unică folosință (farfurii, pahare, tacâmuri, șervetele) pentru toți participanții;
  - personal care să asigure servirea mesei, debarasarea zilnică și strângerea deșeurilor rezultate în urma serviciilor asigurate.
- Ofertantul devenit contractor trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru participanți pe toată perioada solicitată de achizitor și pentru numărul de persoane solicitat.
- Ofertantul devenit contractor își asumă integral responsabilitatea pentru orice probleme de sănătate cauzate participanților de o calitate necorespunzătoare a serviciilor de catering.



## 5. MODALITATE DE LUCRU

- Achizitorul va transmite ofertantului devenit contractor o solicitare pentru asigurarea necesarului de servicii de catering pentru participanții la evenimentele desfășurate, cu minimum 24 de ore înainte de data estimată de desfășurare a evenimentului pentru care sunt necesare serviciile.
- Solicitarea va preciza cel puțin următoarele:
  - a) locul de desfășurare a evenimentului care coincide cu locul de livrare,
  - b) orele estimative la care sunt necesare serviciile,
  - c) locațiile unde sunt necesare serviciile,
  - d) perioada în care sunt necesare serviciile,
  - e) numărul final de participanți, respectiv numărul de meniuri necesare zilnic.
- Ofertantul devenit contractor va transmite o confirmare ca serviciile vor fi prestate conform solicitării achizitorului, în cantitățile finale solicitate și respectând condițiile din caietul de sarcini.
- Ofertantul devenit contractor va transmite meniul propus pentru fiecare zi, conform solicitării achizitorului.

## 6. CERINTE PRIVIND RESURSELE UMANE

- Ofertantul devenit contractor va nominaliza o persoană responsabilă de derularea contractului din partea sa, care va asigura contactul permanent cu reprezentanții Achizitorului.
- Ofertantul devenit contractor va asigura o persoană responsabilă pentru derularea în bune condiții a serviciilor de catering, care va fi disponibilă pentru fiecare eveniment, pe durata prestării serviciilor.
- Ofertantul devenit contractor se obligă să aloce resursele necesare ducerii la îndeplinire în cele mai bune condiții a contractului.
- Ofertantul devenit contractor este responsabil pentru activitatea persoanelor desemnate responsabile și pentru obținerea rezultatelor solicitate.
- Achizitorul va desemna o persoană corespondentă, care va lucra în strânsă colaborare cu persoana desemnată de ofertantul devenit contractor. Numele persoanei responsabile din partea Achizitorului va fi transmisă ofertantului devenit contractor după semnarea contractului.

## 7. LOGISTICA

- Ofertantul devenit contractor trebuie să dețină toate autorizațiile și certificările prevăzute ca obligatorii de legislația în vigoare pentru prestarea serviciilor, aflate în perioada de valabilitate și să le prezinte oricând, la cererea Achizitorului.
- Ofertantul devenit contractor trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor alimentare și pentru prepararea, depozitarea și transportul hranei.
- Ofertantul devenit contractor trebuie să transporte și să distribuie hrana către destinațiile finale conform solicitărilor achizitorului cu mijloace de transport autorizate, în conformitate cu normele de igienă în vigoare.



- Mijloacele de transport si/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie menținute curate si in bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare .
- Transportul si distribuirea hranei preparate se va face in recipiente din materiale reciclabile adecvate care sa păstreze temperatura alimentelor, separat pentru fiecare fel de mâncare.
- Recipientele si/sau containerele desemnate nu trebuie folosite decât la transportul alimentelor, acolo unde este riscul contaminării alimentelor.
- Recipientele în care se vor transporta alimentele vor fi igienizate înainte si după fiecare livrare. In cazul unor produse preambalate acestea trebuie sa fie ambalate individual (recipiente/pungi din materiale reciclabile sigilate si etichetate).
- Recipientele vor fi colectate de către prestatorul de servicii si vor face obiectul reciclării conform normelor de mediu.
- Toate costurile legate de implementarea contractului, cum ar fi: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de transport, procurare, servire, cheltuieli de comunicații, cheltuieli administrative și vor fi incluse de către ofertant în tarifele oferite.
- Niciun echipament nu va fi achiziționat în numele achizitorului ca parte a acestui contract sau transferat achizitorului la sfârșitul acestui contract. Ofertantul trebuie să dispună de propriul echipament necesar pentru buna derulare a contractului.
- **NOTA: Achizitorul isi rezerva dreptul ca inainte de declararea ofertei castigatoare sa efectueze o vizita la fata locului pentru verificarea conditiilor de productie si livrare a hranei ce face obiectul serviciilor. In acest sens, Ofertantii trebuie sa includa in oferta tehnica adresa exacta si programul de functionare al locatiei unde se realizeaza preparatele, se ambaleaza si se pregatesc de livrare. Prin depunerea ofertei Ofertantii accepta si isi asuma ca vor permite accesul Achizitorului pentru verificarea conditiilor mai sus enumerate sau a conditiilor oferite suplimentar, precum si oricand in perioada de derulare a contractului pentru verificarea mentinerii acestor conditii.**

## 8. CERINTE GENERALE CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR

- Ofertantul devenit contractor trebuie să execute serviciile de catering exclusiv cu personal calificat.
- Ofertantul devenit contractor trebuie să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documente legale prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, aviz de însoțire a mărfii, avize, certificate sanitar-veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate).
- Ofertantul devenit contractor trebuie să-și asume întreaga responsabilitatea pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuire a hranei. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate.
- In cazul in care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, achizitorul are dreptul sa oprească distribuirea hranei, iar ofertantul devenit contractor pentru serviciile de catering va fi obligat sa înlocuiască alimentele sau hrana în cauza cu altele/alta corespunzătoare, fara a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.
- In cazul in care se vor constata cantitati lipsa in momentul receptionarii zilnice a serviciilor, cantitatile lipsa se vor consemna in Procesul Verbal urmand ca Prestatorul sa le completeze in



timp util, de la momentul constatarii lipsei. Dacă meniurile constatate lipsă la recepție nu vor fi livrate în timp util servirii corespunzătoare a mesei, achizitorul nu va plăti contravaloarea acestora.

- Ofertantul devenit contractor este responsabil pentru execuția la timp a obligațiilor contractuale și pentru calitatea serviciilor în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini
- Ofertantul devenit contractor se va conforma solicitărilor transmise de achizitorul prin intermediul persoanei de contact desemnate. Achizitorul va furniza toate informațiile necesare solicitate de către ofertantul devenit contractor în scopul ducerii la îndeplinire a contractului de servicii.
- Ofertantul devenit contractor va rămâne în legătură permanentă cu persoana de contact desemnată din cadrul autorității contractante. Comunicările între părți se vor focaliza pe îndeplinirea sarcinilor prezentate în prezentul caiet de sarcini, dar și pe problemele procedurale, financiare, contractuale și tehnice cu consecințe financiare.
- Serviciile ce fac obiectul contractului vor fi prestate pe toată durata contractului, respectiv începând cu intrarea în efectivitate a contractului și până la finalizarea serviciilor, în măsura solicitării acestora de către achizitorul.
- Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului.
- Ofertantul devenit contractor va informa în cel mai scurt timp persoana de contact desemnată de către achizitor cu privire la orice eveniment sau circumstanțe ce împiedică execuția contractului la timp.
- În cazul în care ofertantul devenit contractor nu poate onora solicitarea primită cu privire la prestarea serviciilor acesta va notifica imediat achizitorul. În cazul în care prestatorul refuza să onoreze comenzile sau nu le onorează din alte motive decât forța majoră, achizitorul poate achiziționa aceste servicii de la alți prestatori de servicii, pe cheltuiala ofertantului devenit contractor.
- Achizitorul nu este responsabil pentru nici un fel de cheltuieli suplimentare generate de preluarea unor instrucțiuni ale participanților la fiecare eveniment, suplimentare față de serviciile incluse în contract. Personalul de deservire va fi instruit în acest sens, iar participanții la evenimente (inclusiv personalul desemnat de Achizitor) vor fi informați privind serviciile asigurate pe baza contractului și cele contracost.
- În executarea activităților ce fac obiectul contractului de servicii, ofertantul devenit contractor va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România, precum și reglementărilor la nivelul Uniunii Europene aplicabile în România.
- Ofertantul devenit contractor va depune toate diligențele pentru asigurarea unui nivel calitativ ridicat al serviciilor.

## 9. RECEPȚIA ȘI PLATA SERVICIILOR

- Zilnic, pentru fiecare eveniment, livrarea numărului de porții comandate va fi consemnată într-un proces verbal de livrare, semnat de ambele părți în două exemplare. Modelul de proces verbal de livrare va fi întocmit de comun acord de partile contractante după încheierea contractului și va cuprinde cel puțin luna, data, locația, număr porții livrate/recepționate, observații.



- Procesul verbal de livrare va avea anexata lista cu toti participantii, semnata de catre acestia prin care se confirma faptul ca au beneficiat de aceste servicii.
- In baza proceselor verbale de livrare se va încheia un proces verbal de recepție calitativa si cantitativa a serviciilor care va fi semnat de către achizitor si ofertantul devenit contractor.
- Ofertantul va ține evidența tuturor cheltuielilor, a documentelor justificative, precum și a corespondenței și solicitărilor primite din partea autorității contractante.
- Prestatorul va emite factură pentru serviciile prestate, în funcție de activitățile realizate si acceptate de achizitor in baza procesului verbal de recepție calitativa si cantitativa a serviciilor semnat de către achizitor si ofertantul devenit contractor. Fiecare factura va conține: ID-ul si denumirea proiectului, tipul de servicii realizate conform caietului de sarcini, locul si numărul de unitati (după caz).
- Pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, ofertantul devenit contractor nu este îndreptățit să pretindă achizitorului efectuarea de plăți decât aferente serviciilor prestate în cadrul contractului.
- **Având în vedere că derularea contractului se face pe bază de solicitări ale achizitorului, la expirarea valabilității contractului valoarea financiara însumată a solicitărilor poate fi sub valoarea estimată inițial.**
- **Această situație, care poate apărea din motive neimputabile Achizitorului, nu dă dreptul ofertantului câștigător să solicite Achizitorului daune, penalizări sau orice alte despăgubiri.**
- Plățile se pot realiza numai în baza facturii acceptate de către achizitorului pentru serviciile prestate de către prestator ca urmare a solicitării primite din partea achizitorului si numai pe baza tarifelor stabilite în contractul încheiat între părți.
- Plata serviciilor se va efectua în termen de 30 de zile, după primirea ultimului document necesar efectuării plății.